



COMUNE DI A S U N I

Provincia di Oristano

AREA SOCIO-ASSISTENZIALE

Spett.le Operatore Economico

LEGGE REGIONALE N. 18/2016 "REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE - "AGIUDU TORRAU".
LETTERA DI INVITO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CIVICO COMUNALE DA ESPLETARSI SUL PORTALE WWW.SARDEGNACAT.IT
CIG Z4126CBE53

Presentazione offerta entro le ore 10.00 del 30.01.2019

Con la presente si invita codesta ditta a presentare la propria offerta economica per la realizzazione delle prestazioni in oggetto, nel rispetto delle modalità di seguito indicate. L'offerta dovrà contenere, pena l'esclusione, tutti i documenti indicati nel presente documento. Farà fede la trasmissione nel sistema del ricevimento degli allegati e dell'offerta. Il recapito dell'offerta oltre il termine sopraindicato non sarà ritenuto valido. Il concorrente dovrà inserire a sistema (a pena di esclusione), la documentazione amministrativa e l'offerta economica.

Gli elementi essenziali dell'opera ed i vincoli per i partecipanti invitati sono i seguenti:

A) STAZIONE APPALTANTE

Denominazione Ente: Comune di Asuni

Settore: Area Socio - assistenziale

Indirizzo: Piazza municipio, 1, 09080, Asuni, Provincia di Oristano;

Telefono: 0783/960134

Fax: 0783/960133

Indirizzo internet: www.comuneasuni.gov.it

Pec: protocollo@pec.comuneasuni.gov.it

C.F. 80007540950 - P.I. 00471380956

Responsabile del Procedimento: A.S. Giovanna Puligheddu, Tel: 0783/960134 – fax: 0783/960133–

mail: servizisociali@comuneasuni.gov.it

B) DOCUMENTI DI GARA

Comprendono:

- la presente lettera di invito;
- il il capitolato d'oneri;
- Patto di integrità;
- Modello dichiarazioni;
- Modello per la presentazione dell'offerta economica;

- Modello DGUE compilabile in linea al seguente link <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it> e poi stampabile in PDF

C) DESCRIZIONE SOMMARIA

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio civico comunale da parte di Ditta esterna che ne curi la parte relativa al tutoraggio ed agli adempimenti in materia assicurativa e sanitaria oltre che la parte relativa alla formazione sulla sicurezza sui luoghi di lavoro.

Le persone ammesse al servizio civico saranno destinate ad attività di pubblica utilità/pubblico interesse, nell'ambito del territorio comunale (principalmente nel centro abitato).

Le attività consisteranno prevalentemente nel servizio di pulizia di strade, marciapiedi, piazze, giardini e, in generale, di spazi pubblici.

In base alle esigenze dell'amministrazione comunale e alla valutazione del servizio sociale, le attività del servizio civico potranno altresì consistere in:

- servizio di custodia, vigilanza, pulizia e piccola manutenzione di strutture pubbliche;
- servizio di sorveglianza, cura e manutenzione del verde pubblico;
- supporto agli uffici comunali;
- attività di assistenza generica a persone disabili e/o anziane;
- ogni altra attività che l'amministrazione comunale ritenga utile promuovere in base alle esigenze del territorio, purché funzionale all'inserimento sociale dei soggetti chiamati ad espletarla.

D) PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio avverrà con procedura negoziata, secondo le modalità previste dall'art. 36 co. 2 del D. Lgs 50/2016, ad una selezione di ditte individuate tramite la piattaforma telematica Sardegnacat.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lettera c del D. Lgs. 50/2016;

In caso di parità di punteggio si procederà mediante sorteggio. Saranno ammesse solo offerte in ribasso.

E) CONSEGNA DEL SERVIZIO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'ente appaltante potrà procedere con la consegna immediata del servizio, nelle more della stipula del relativo contratto d'appalto, qualora si ravvisi l'urgenza dell'avvio del servizio.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n.50/2016, il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri stati membri. Non sarà soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10, del suddetto decreto, poiché si tratta di acquisizione effettuata attraverso il mercato elettronico. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle verifiche di legge.

F) IMPORTO APPALTO

L'importo posto a base di gara è stimato in **€ 5.136,00 esclusa IVA al 22 %** - soggetto a ribasso d'asta.

G) FINANZIAMENTO DELL'APPALTO

La copertura finanziaria del servizio è garantita con fondi comunali.

H) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale: → Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) del d.lgs. 50/2016:

a) per le imprese individuali e le società commerciali: iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;

b) per le cooperative: iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali di cui all'art. 2 della L.R. n. 16/1997, per quelle aventi sede in Sardegna, o iscrizione ad analogo registro della Regione o Stato di appartenenza per quelle non aventi sede in Sardegna.

Si precisa che i requisiti di cui sopra per le fattispecie di interesse devono essere posseduti, nel caso di Consorzio di cooperative, dallo stesso e dalle singole Cooperative indicate come esecutrici del servizio.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento.

- Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) del D.lgs. 50/2016:

a) fatturato minimo annuo di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., conseguito negli ultimi 2 esercizi finanziari (2017-2018) di importo non inferiore a € 5.136,00 per ciascun anno;

- Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, c. 1, lett. c) D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii:

a) aver effettuato per conto di enti pubblici la gestione del servizio civico o di progetti di inclusione attiva per un periodo di almeno due anni nell'ultimo quinquennio;

b) ai sensi dell'art. 83, c. 6, del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. l'operatore addetto al servizio dovrà essere in possesso di diploma di scuola superiore e pregressa esperienza nel coordinamento e tutoraggio nell'ambito del servizio civico comunale o in progetti di inclusione sociale attiva;

Il possesso dei requisiti di cui alle precedenti lettere dovrà essere attestato attraverso dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

I) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89, del D.Lgs. 50/2016, le imprese partecipanti potranno ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e la capacità tecnico-professionale.

L) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le ditte interessate alla gara di cui sopra dovranno far pervenire tramite il portale SARDEGNA CAT entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 10.00 del giorno mercoledì 30.01.2019** la propria offerta, utilizzando preferibilmente i modelli allegati alla presente lettera di invito. Oltre il termine di scadenza sopra riportato non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto a precedente offerta.

BUSTA N. 1 –BUSTA DI QUALIFICA Dovrà contenere:

- 1) Istanza di partecipazione alla gara, redatta preferibilmente sul modello predisposto;
- 2) Cauzione provvisoria: dovrà essere presentata la quietanza comprovante il pagamento della cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo a base di gara, ossia ad € 102,72 a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro 30 giorni dalla aggiudicazione definitiva. La cauzione sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. I concorrenti, in possesso della certificazione di qualità, usufruiscono, in conformità a quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria. Analogamente, in conformità alla disciplina concernente il "Green Public Procurement" (Legge 28 dicembre 2015, n. 221), la garanzia provvisoria può essere ridotta di un ulteriore 30% per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. In alternativa, la riduzione della garanzia provvisoria, sempre con la predetta cumulabilità, può essere ulteriormente ridotta del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Inoltre, l'importo della garanzia può essere ridotto del 20%, anche cumulabile con le riduzioni sopra descritte per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

Si precisa che, in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i componenti costituendo R.T.I. consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, sono in possesso dei suddetti requisiti. In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli operatori.

La cauzione provvisoria nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'impresa risultasse aggiudicataria dovranno essere inserite a sistema:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del 7 D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del sopra richiamato Decreto; in alternativa
- sotto forma di scansione di documento cartaceo resa conforme all'originale con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. La cauzione provvisoria dovrà essere versata con le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. La garanzia deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

- 3) Capitolato speciale d'appalto, siglato in ogni pagina e sottoscritto per accettazione;
- 4) Patto di integrità, sottoscritto per accettazione;
- 5) Modello DGUE - Autodichiarazione a comprova dei requisiti di assenza dei motivi di

esclusione ex art. 80 del D.lgs. 50/2016 (compilabile in linea al seguente link <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it> e poi stampabile in PDF);

6) Curriculum vitae dell'operatore che effettuerà il servizio attestante il possesso dei requisiti richiesti alla lettera H del presente documento (penultimo capoverso)

La documentazione di cui ai punti 1-6 dovrà essere inserita nella virtuale "Busta di qualifica".

BUSTA N. 2 – BUSTA OFFERTA ECONOMICA Dovrà contenere:

- 1) Offerta economica, ossia la dichiarazione, redatta preferibilmente secondo il modello predisposto, in regola con il bollo, datata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta con l'indicazione dell'importo offerto al netto dell'I.V.A espresso in cifre ed in lettere, per il servizio oggetto dell'appalto. L'importo totale offerto dovrà essere inferiore all'importo posto a base di gara pari a € 5.136,00 iva esclusa. Deve riportare il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, arrotondato alla seconda cifra decimale. In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli indicati in lettere è ritenuto valido quello espresso in lettere.

L'offerta economica presentata mediante documento informatico e' soggetta a imposta di bollo. Questa potrà essere assolta in forma virtuale con le modalità individuate nel Decreto del Ministero dell'Economie e delle Finanze del 24.01.2004. Utilizzare modello F23 - codice tributo 456T come precisato nella circolare n. 36/E del 06.12.2006 dell'Agenzia delle Entrate. L'offerta sarà sottoscritta dal titolare della Ditta o dal Legale Rappresentante della Società o Ente Cooperativo e non potrà presentare correzioni o cancellazioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte. Nella formazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo. Si specifica, altresì, che:

– nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppande e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016;

– in sede di offerta, le imprese raggruppande dovranno indicare a quale di esse, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (Cfr art. 48 D.Lgs n. 50/2016);

– non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserva e/o condizioni ed in aumento. Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte

L'offerta economica dovrà confluire, a pena di esclusione, nella virtuale "Busta economica".

M) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio alle ore 11.00 del giorno 30.01.2019 sul portale web del CAT Sardegna.

Scaduto il termine per la presentazione delle offerte, nel giorno stabilito per la gara, si avvierà, in seduta pubblica, l'apertura delle buste di qualifica per ciascuna impresa concorrente, verificando i documenti in essa inseriti e la regolarità del contenuto, ammettendo alla gara soltanto i partecipanti che risulteranno in regola con quanto disposto dagli atti di gara. Si procederà poi all'apertura della busta economica presentata dai concorrenti non esclusi ed alla lettura dell'offerta presentata. L'aggiudicazione verrà disposta in favore della Ditta che avrà conseguito il maggior ribasso e acquisirà efficacia in seguito all'esito positivo dei controlli di rito

previsti dalla legge.

N) OFFERTE ANOMALE

Si procederà alla verifica della congruità delle offerte secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

O) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali e non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

P) ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'adempimento delle prestazioni formalmente affidate nei tempi e nei modi stabiliti dal capitolato d'appalto, pena la decadenza dall'aggiudicazione ed a presentare cauzione definitiva secondo quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e l'ulteriore documentazione richiesta ai fini della stipulazione del contratto. L'esecuzione delle prestazioni relative al servizio avranno inizio solo dopo la stipula del contratto, salvo che, in casi d'urgenza, l'Amministrazione aggiudicataria ne chieda l'esecuzione anticipata.

Q) CESSIONE E SUBAPPALTO

E' fatto divieto all'aggiudicataria di cedere anche parzialmente il servizio secondo quanto stabilito dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. La violazione di tale divieto comporterà la nullità di diritto della cessione e la risoluzione del contratto di appalto stipulato con la Stazione Appaltante.

L'eventuale cessione del credito derivante dal contratto di appalto è ammessa esclusivamente nei limiti e alle condizioni previste dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

R) SPESE IMPOSTE E TASSE

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia pari al 2% (**€ 102,72**) dell'importo base indicato nella presente lettera di invito al netto dell'Iva, sotto forma di cauzione o di fideiussione provvisoria. La cauzione dovrà essere presentata, ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs n° 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa incondizionata e dovrà essere valida per 180 giorni dal termine ultimo di ricezione delle offerte. La mancata presentazione della cauzione provvisoria comporta l'esclusione dalla gara.

La cauzione provvisoria è prestata a garanzia dell'offerta e copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

Nel caso di raggruppamento di imprese, la cauzione viene prestata dalla mandataria.

L'impresa aggiudicataria, a garanzia delle obbligazioni assunte dovrà costituire, nei modi previsti dalla legge, la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto del contratto mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa incondizionata.

Tale cauzione è a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni previste dal contratto e dal risarcimento dei danni derivanti dalla eventuale inadempienza delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno. La cauzione sarà svincolata a norma di legge, alla risoluzione di tutti i rapporti.

S) ASSICURAZIONI

Ogni responsabilità correlata all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, per i danni arrecati a cose o persone, si intende senza riserve ed eccezioni a totale carico della Ditta. A tal fine la Ditta si impegna prima dell'effettiva consegna del servizio a contrarre un'adeguata copertura assicurativa per i danni che possono derivare agli operatori, o che questi possono causare agli utenti e alle loro cose durante il periodo di rapporto contrattuale ed imputabili a colpa dei propri operatori o a irregolarità o carenze nelle prestazioni.

A tal fine la Ditta dovrà contrarre detta polizza assicurativa esonerando il Comune da ogni responsabilità con i massimali stabiliti per legge. Copia della suddetta polizza dovrà essere consegnata all'Amministrazione Comunale in data antecedente alla stipula del contratto.

La Ditta risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento.

T) DATI PERSONALI

Il Regolamento europeo sulla privacy (Reg UE n. 679/2016, di seguito GDPR) prescrive a favore degli interessati una serie di diritti riguardo al trattamento dei dati personali. Il concorrente, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso il nostro Comune, compiuti per motivi di interesse pubblico rilevante, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la normativa le riconosce.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Asuni, nella persona del Sindaco pro-tempore, sig. Gionata Petza. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la ditta SIPAL srl con sede in Cagliari nella Via San Benedetto, 60 - CF/PI 02848400921 e, per essa: la Dott.ssa Elisabetta Malloci.

U) REVISIONE PREZZI

I prezzi del presente appalto non saranno soggetti ad alcuna revisione e pertanto rimarranno invariati per tutta la durata del contratto. In caso di eccessiva onerosità sopravvenuta per il verificarsi di avvenimenti straordinari ed imprevedibili la Ditta Aggiudicataria potrà domandare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1467 del codice civile. La risoluzione non può essere richiesta se la sopravvenuta onerosità rientra nella normale alea del contratto. La Ditta Aggiudicataria, qualora richieda la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta, dovrà dimostrare all'Amministrazione Comunale tale situazione con dati inconfutabili. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di accettare la domanda di risoluzione del contratto o di modificare equamente le condizioni del contratto.

V) INFORMAZIONI

Gli operatori economici invitati potranno richiedere chiarimenti per la presente procedura di gara tramite il sistema di messaggistica del portale sardegnacat sino alle ore 16.00 del giorno 28.01.2019–

Responsabile del Procedimento: A.S Dott.ssa Giovanna Puligheddu

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Giovanna Puligheddu

Telefono: 0783/960134 – Fax 0783/960133 – mail servizisociali@comuneasuni.gov.it

Si allegano alla presente:

- il capitolato d'oneri;
 - Patto di integrità;
 - Modello dichiarazioni;
 - Modello per la presentazione dell'offerta economica;
- Modello DGUE compilabile in linea al seguente link <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?!lang=it> e poi stampabile in PDF

Asuni, 23.01.2019

Il Responsabile del Servizio

f.to A.S. Dott.ssa Giovanna Puligheddu